

Finanzen und Liegenschaften

Sachbearbeiter für die Anlagenbuchhaltung (m/w/d) in Teilzeit (50 %)



Wir suchen zum baldmöglichsten Eintritt einen Sachbearbeiter für die Anlagenbuchhaltung (m/w/d) in Teilzeit mit einem Beschäftigungsumfang von 50 %.

Ihre Aufgaben

- Erfassung und Bewertung der Vermögensgegenstände und Sonderposten inkl. Abbildung der Zu- und Abschreibungen
- Erfassung von Anschaffungs- und Herstellungskosten (inkl. Rechnungsbearbeitung)
- Planung, Durchführung und Steuerung der Inventur
- Jährliche Erstellung der Vermögensrechnung
- Unterstützung der zentralen Rechnungsbuchhaltung
- Unterstützung bei Sonderaufgaben (z.B. Einführung § 2b UStG)

Ihr Profil

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- sehr gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Programmen (Excel, Word & Outlook)
- gute Kenntnisse in der Anlagenbuchhaltung
- Kenntnisse im neuen kommunalen Haushalts- und Rechnungswesens und/oder im Finanzverfahren Kommunalmaster Doppik (SAP) bzw. Bereitschaft, sich die Kenntnisse durch Fortbildungen anzueignen
- hohes Engagement, Kommunikationsstärke und Eigeninitiative
- strukturiertes, selbstständiges und systematisches Denken und Handeln
- Organisationsfähigkeit

Wir bieten Ihnen

- ein interessantes und verantwortungsvolles Aufgabenfeld
- Mitarbeit in einem motivierten und aufgeschlossenen Team
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- fachbezogene Aus- und Fortbildungen
- interessante Zusammenarbeit mit anderen Fachbereichen der Stadtverwaltung
- eine unbefristete Stelle mit einer leistungsgerechten Vergütung bis voraussichtlich Entgeltgruppe 8 gemäß TVöD (*die Stellenbewertung wird derzeit durchgeführt*)

Änderungen des Aufgabengebiets behalten wir uns vor.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann schicken Sie bitte bis spätestens **21. Januar 2020** Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an personal@boennigheim.de oder per Post an die **Stadt Bönningheim**.

Für Rückfragen steht Ihnen der Fachbereichsleiter Finanzen und Liegenschaften, Herr German Thüry, unter der Rufnummer 07143/273-330 oder der stellv. Fachbereichsleiter, Herr Tobias Bergmann, unter 07143/273-338 zur Verfügung.

Personalrechtliche Fragen beantwortet Ihnen das Fachgebiet Personal, Herr Reiner Müller unter 07143/273-122 oder Frau Anita Volarević unter 07143/273-156.

Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter BewerberInnen vernichtet. Falls wir Ihnen Ihre Unterlagen zurücksenden sollen, bitten wir Sie, einen adressierten und frankierten Rückumschlag beizulegen. Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Stadt Bönningheim
Fachbereich Personal
Kirchheimer Straße 1
74357 Bönningheim