

Das Fachgebiet Ordnung der Stadt Bönningheim
sucht zum **baldmöglichst**en Eintritt einen

Gemeindlichen Vollzugsbediensteten (m/w/d)

in Vollzeit (39 Wochenstunden). Zu den Aufgaben gehört im Wesentlichen die Überwachung des ruhenden Verkehrs und der öffentlichen Ordnung.

Ihre Aufgaben:

- Überwachung des ruhenden Verkehrs
- Kontrolle auf Einhaltung des Ortsrechts und Verfolgung von Ordnungswidrigkeiten
- Zusammenarbeit, Ermittlung und Unterstützung im allgemeinen Ordnungswesen
- Bearbeitung von Bürgerhinweisen und -beschwerden

Die Aufgaben werden weitgehend im Außendienst erledigt.

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung, vorzugsweise mit Erfahrung im Gemeindevollzugsdienst oder im kommunalen Verwaltungsdienst
- Gute Kenntnisse in der StVO sind von Vorteil
- Gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office-Programmen (Outlook, Word)
- Besitz der Fahrerlaubnis Klasse B sowie ausreichend Fahrpraxis
- Überzeugungskraft und Durchsetzungsvermögen, aber auch Fingerspitzengefühl und Verantwortungsbewusstsein sowie bürgerfreundliches Auftreten
- Konflikt-, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Zeitliche Flexibilität und eine generelle Tauglichkeit
- Gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Ein beanstandungsfreies Führungszeugnis

Wir bieten:

- Ein spannendes und abwechslungsreiches Aufgabenfeld
- Eine sinnhafte und gemeinwohlorientierte Tätigkeit
- Regelmäßige Weiterbildung und eine gründliche Einarbeitung
- Eine Bezahlung nach dem TVöD-V mit den üblichen Sozialleistungen

Das Arbeitsverhältnis ist unbefristet und richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-V). Wir bieten Ihnen ein vielseitiges und interessantes Aufgabengebiet, das selbständiges Arbeiten ermöglicht. Abhängig von Ihrer persönlichen Qualifikation erfolgt eine tarifgemäße Eingruppierung.

Für Rückfragen zu dieser Position steht Ihnen der Fachgebietsleiter Torben Pellkofer unter der Rufnummer 07143 273-227 zur Verfügung. Personalrechtliche Fragen beantwortet Ihnen Reiner Müller (Telefon 07143 273-122).

Nach Abschluss der Stellenbesetzungsverfahren werden die Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/innen vernichtet. Falls wir Ihnen Ihre Unterlagen zurücksenden sollen, bitten wir Sie, einen adressierten und frankierten Rückumschlag beizulegen. Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.



Stadt
Bönningheim

Wein- und Museumsstadt

Bitte richten Sie Ihre
aussagekräftige Bewerbung
bis **spätestens 18. Mai 2019**
an die E-Mail-Adresse
personal@boennigheim.de
oder an die

Stadt Bönningheim • Fachgebiet Personal
Kirchheimer Straße 1 • 74357 Bönningheim