

Die Stadt Bönningheim sucht zum baldmöglichsten Eintritt eine vollbeschäftigte

## **Fachgebietsleitung (m/w/d)** **Öffentliche Sicherheit und Ordnung**

**Zum Fachgebiet gehören insbesondere folgende Aufgaben:**

- Aufgaben der Ortspolizeibehörde
- Unterbringung und Betreuung von Obdachlosen und Flüchtlingen
- Leitung und Weiterentwicklung des Bürgerbüros (Bürgerservice u.a. mit Melde-, Pass-, Gewerbe- und Personenstandswesen)
- Feuerwehrwesen mit Bevölkerungs- und Katastrophenschutz
- Vorbereitung und Durchführung von Wahlen und Volksabstimmungen
- Verkehrsangelegenheiten
- Genehmigung von Sondernutzungen
- Naturschutz- und Landschaftspflege
- Sonderaufgaben und -projekte: Entwicklung von Ideen und Umsetzung von Maßnahmen der nachhaltigen Mobilität und des Klimaschutzes
- Bearbeitung weiterer Zukunftsthemen und Übertragung von Projektarbeiten

Im Zusammenhang mit der aktuellen Organisationsänderung bleiben Änderungen des Aufgabengebiets vorbehalten.

Das Arbeitsverhältnis ist unbefristet und richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-V). Die Besetzung kann auch durch eine/n Beamten/Beamtin erfolgen. Abhängig von der persönlichen Qualifikation (Verwaltungsfachangestellte/r mit Fachkenntnissen oder gehobener nichttechnischer Verwaltungsdienst) ist eine Vergütung bis Entgeltgruppe 10 TVöD bzw. Besoldungsgruppe A 10 LBesGBW möglich.

Arbeiten Sie gerne mit Gesetzen, bringen aber auch konzeptionelles Denken und Ideen in die tägliche Arbeit mit ein? Dann bieten wir Ihnen ein vielseitiges und interessantes Aufgabengebiet, das selbständiges Arbeiten ermöglicht.

Für Rückfragen zu dieser Position steht Ihnen Fachbereichsleiterin Alexandra Kindler unter Telefon 07143 273-225 zur Verfügung. Personalrechtliche Fragen beantworten Ihnen Reiner Müller (Telefon: 07143 273-122) oder Simone Schulze (Telefon: 07143 273-156).

Nach Abschluss der Stellenbesetzungsverfahren werden die Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/innen vernichtet. Falls wir Ihnen Ihre Unterlagen zurücksenden sollen, bitten wir Sie, einen adressierten und frankierten Rückumschlag beizulegen. Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.



Stadt  
**Bönningheim**

Wein- und Museumsstadt

Bitte richten Sie Ihre  
aussagekräftige Bewerbung bis  
**spätestens 23. Februar 2019**  
an die E-Mail-Adresse  
**personal@boennigheim.de**  
oder an die

**Stadt Bönningheim • Fachgebiet Personal**  
**Kirchheimer Straße 1 • 74357 Bönningheim**